

Organograma Geral e Competências

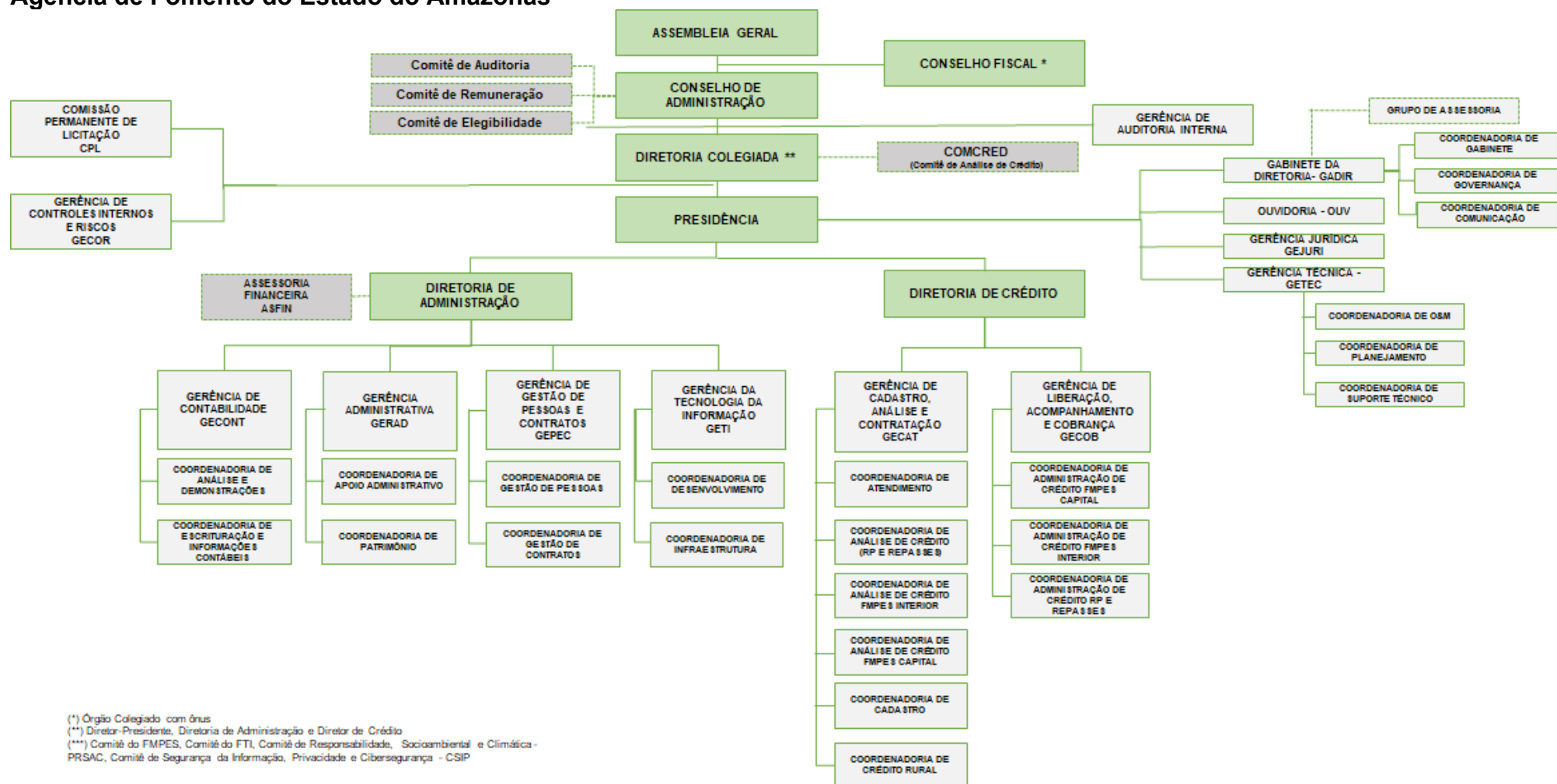
Agência de Fomento do Estado do Amazonas
AFEAM





ORGANOGRAMA GERAL

Agência de Fomento do Estado do Amazonas



ASSEMBLEIA GERAL

Órgão superior de deliberação, constituída pela reunião dos acionistas, convocada e instalada na forma da lei e do estatuto da AFEAM.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Órgão de deliberação colegiada responsável pela orientação superior da AFEAM.

PRISCILLA ATALA MAGALHÃES (Presidente)
CRISTINA COELHO DA SILVA (Membro)
ARIES ADEMIR LEAL CLAVEL (Membro)
ADRIANO MENDONÇA PONTE (Membro)
DANIEL SODRÉ GURGEL DO AMARAL (Membro)
MOISÉS SOUZA LUCENA (Membro)

COMITÊ DE AUDITORIA

Órgão responsável por auxiliar o Conselho de Administração no que se refere às funções de supervisionar as atividades de auditoria interna e externa independente, controles internos e de gestão de riscos e de avaliar e monitorar a qualidade e integridade dos sistemas de controles internos, das demonstrações financeiras e da exposição a riscos da AFEAM.

ALDEMIR MENDONÇA DE FREITAS (Presidente)
AIRES ADEMIR LEAL CLAVEL (Membro)
DAMON GONÇALVES DE LIMA CASTRO (Membro)

CONSELHO FISCAL

Órgão com competência para fiscalizar os deveres legais e estatutários dos administradores da AFEAM, devendo entre outras coisas examinar as demonstrações financeiras do exercício social e sobre elas opinar.

RODRIGO BELÉM LIMA (Presidente)
JOÃO PAULO BELTRÃO DUARTE (Membro)
CHRISTIANE TRAVASSOS SANTOS SILVA (Membro)
JOSÉ ALTAMIR BARROSO CORDEIRO (Suplente)
LUIZ CARLOS BARRETO PINTO (Suplente)

DIRETORIA COLEGIADA

A Diretoria Colegiada é composta pelo Diretor-Presidente, Diretor de Crédito e Diretor de Administração sendo investida dos poderes que a lei e o Estatuto lhe conferem para o exercício e pleno desempenho das atividades operacionais e administrativas da AFEAM.

PRESIDÊNCIA

Dirige, supervisiona e coordena todos os negócios realizados pela AFEAM.

Diretora-Presidente: Cristina Coelho da Silva

Telefone: (92) 3655-3048.

E-mail: gabinete@afeam.org.br

DIRETORIA DE CRÉDITO

Desenvolver e implementar políticas voltadas para a área de crédito da AFEAM.

Diretor de Crédito: Marcos Vinícius Cardoso de Castro

Telefone: (92) 3655-3050.

E-mail: gabinete@afeam.org.br

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Desenvolver e implementar políticas voltadas para as áreas administrativa, financeira e tecnológica da AFEAM.

Diretora de Administração: João Batista Silva Tavares

Telefone: (92). 3655-3050

E-mail: gabinete@afeam.org.br

OUVIDORIA

Atua como um canal de comunicação entre a AFEAM e os seus clientes e usuários de seus produtos e serviços, para a solução de demandas, inclusive na mediação de conflitos.

Ouvidora: Viviane Oliveira da Costa

Telefone: 0800-286-3066 (gratuito) e WhatsApp (92) 3655-3070

E-mail: ouvidoria@afeam.org.br

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

Tem como função receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos aos procedimentos licitatórios.

Presidente: Luiz Fernando Silva Junior

Telefone: (92) 3655-3046

E-mail: comissaodelicitacao@afeam.org.br

GERÊNCIAS

GABINETE DA DIRETORIA - GADIR

Assessora a Diretoria Colegiada, Conselho de Administração e o Conselho Fiscal.

Gerente: Aline Mariana Castro Nascimento

Telefone: (92) 3655-3045

E-mail: gabinete@afeam.org.br

COORDENADORIA DE GABINETE

Executa atividades de suporte técnico, administrativo e estratégico à Diretoria, promovendo a coordenação das atividades institucionais, a articulação com unidades internas e órgãos externos, buscando garantir a eficiência, a conformidade e a transparência na gestão, assegurando que os processos e informações fluam de forma organizada e eficaz.

Coordenador: Ligia da Rocha Monteiro Maio

Telefone: (92) 3655-3045

E-mail: lmonteiro@afeam.org.br

COORDENADORIA DE GOVERNANÇA

Executa atividades voltadas para estrutura de governança monitorado, em consonância com as normas aplicáveis e boas práticas de gestão pública, integração entre unidades organizacionais promovendo coerência nas ações e eficiência na execução, documentos de governança subsidiando a tomada de decisão da Alta Administração, transparência e responsabilidade, garantindo maior confiança dos órgãos de controle, sociedade e partes interessadas e conformidade assegurada frente a auditorias, fiscalizações e demais mecanismos de controle externo e interno.

Coordenador: Luma Batista Guimarães Passos

Telefone: (92) 3655-3045

E-mail: lguimaraes@afeam.org.br

COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO

Executa atividades relacionadas ao desenvolvimento e implementação de comunicação alinhadas aos objetivos institucionais, gerenciando a imagem e a reputação da AFEAM.

Coordenador: Keise de Andrade Salgado Sampaio

Telefone: (92) 3655-3059

E-mail: keise.andrade@afeam.org.br

GERÊNCIA DE CADASTRO, ANÁLISE E CONTRATAÇÃO – GECAT

Atua no cadastro, análise e contratação do crédito obedecendo a política de desenvolvimento regional definida pelo Governo do Estado do Amazonas.

Gerente: Thiago Philipe Araújo Nóbrega de Almeida Barroso

Telefone: (92) 3655-3057

E-mail: gecat@afeam.org.br

COORDENADORIA DE CADASTRO

Executa as atividades de pesquisas cadastrais de documentos que servirão de base para inclusão e atualização de cadastro de clientes para a contratação, negociação, acompanhamento e cobrança.

Coordenador: Maria de Jesus Ribeiro de Araújo

Telefone: (92) 3655-3057

E-mail: mrubeiro@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ANÁLISE DE CRÉDITO – RECURSOS PRÓPRIOS DE FUNDOS E DE REPASSES

Executa as atividades inerentes a análise e contratação de crédito, com utilização de Recursos Próprios da AFEAM e de repasses, na capital e no interior do Estado.

Coordenador: James Figueiredo de Araújo Lima Júnior

Telefone: (92) 3655-3076

E-mail: jjunior@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ANÁLISE DE CRÉDITO – FMPES CAPITAL

Executa as atividades inerentes a análise e contratação de crédito, com utilização de Recursos do FMPES, na Capital do Estado.

Coordenador: Lucimar Augusto dos Santos

Telefone: (92) 3655-3028

E-mail: lucimar.augusto@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ANÁLISE DE CRÉDITO – FMPES INTERIOR

Executa as atividades inerentes a análise e contratação de crédito, com utilização de Recursos do FMPES, no interior do Estado.

Coordenador: Togo Meireles Pinheiro

Telefone: (92) 3655-3028

E-mail: togo.pinheiro@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ATENDIMENTO

Tem a finalidade de coordenar e executar as atividades relacionadas ao balcão atendimento de clientes da AFEAM na Capital do Estado.

Coordenadora: Priscila Sena de Souza

Telefone: (92) 3655-3078

E-mail: psouza@afeam.org.br

COORDENADORIA DE CRÉDITO RURAL

Tem a finalidade de coordenar e executar as atividades inerentes ao fomento dos arranjos produtivos, de acordo com a formatação das políticas de ampliação do acesso ao crédito e incentivos ao empreendedorismo com ênfase ao Interior do Estado.

Coordenadora: Pedro Gomes de Souza

Telefone: (92) 3655-3069

E-mail: pgomes@afeam.org.br

GERÊNCIA TÉCNICA – GETEC

Atua no apoio as tomadas de decisões da Diretoria Colegiada no que se refere ao processo organizacional, de planejamento, orçamento, suporte técnico e estudos econômicos, além do acompanhamento nas atualizações de estrutura e manuais pertinentes às atividades da AFEAM.

Gerente: Raimundo Nonato R. Aguiar

Telefone: (92) 3655-3060

E-mail: getec@afeam.org.br

COORDENADORIA DE O&M

Planeja, executa e coordena atividades voltadas para a montagem ou formulação de modelos organizacionais e de sistemas, prevendo a adoção de procedimentos e métodos de racionalização ou simplificação do trabalho.

Coordenador: Simone Chaves

Telefone: (92) 3655-3066 / 3655-3060

E-mail: schaves@afeam.org.br

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO

Responsável pela elaboração, execução e acompanhamento do Planejamento Estratégico AFEAM, bem como da administração de informações estatísticas.

Coordenador: Raimundo Nonato Gonçalves

Telefone: (92) 3655-3066 / 3655-3060

E-mail: rgoncalves@afeam.org.br

COORDENADORIA DE SUPORTE TÉCNICO

Promove e/ou executa as atividades de suporte técnico às áreas operacionais e administrativas da Agência, no que se refere à criação de novos produtos, ferramentas, programas, processos, avaliação, reavaliação de bens, análise e acompanhamento das operações de crédito com recursos próprios, fundos e convênios da Capital e do Interior do Amazonas, como também, a fiscalização e manutenção predial da AFEAM.

Coordenador: Adnar Azulay Melo

Telefone: (92) 3655-3066 / 3655-3060

E-mail: aazulay@afeam.org.br

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA – GERAD

Atua na administração patrimonial da AFEAM, assim como, na manutenção dos recursos materiais e serviços para o desempenho das atividades das Unidades da AFEAM.

Gerente: Jacques Douglas Mota Gonçalves

Telefone: (92) 3655-3056

E-mail: gerad@afeam.org.br

COORDENADORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO

Atua nas atividades de suporte administrativo, transportes e serviços gerais da AFEAM.

Coordenador: Milton Correa Guedes

Telefone: (92) 3655-3093

E-mail: mguedes@afeam.org.br

COORDENADORIA DE PATRIMÔNIO

Responsável pela coordenação e execução das atividades relacionadas ao arquivo geral de documentos da AFEAM, protocolo de correspondências, controle de material e de patrimônio.

Coordenador: Ana Claudia Kramer Passos dos Santos

Telefone: (92) 3655-3088

E-mail: akramer@afeam.org.br

GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS E CONTRATOS - GEPEC

Atua na promoção do desenvolvimento de Recursos Humanos e administra os contratos da AFEAM.

Gerente: Liah Lopes Antela

Telefone: (92) 3655-3087

E-mail: gepec@afeam.org.br

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Atua no cumprimento das rotinas trabalhistas além de um conjunto de normas e técnicas, que se destina a regular e aperfeiçoar as relações da AFEAM com os seus empregados.

Coordenadora: Gabrielle Queiroz

Telefone: (92): 3655-3072

E-mail: gqueiroz@afeam.org.br

COORDENADORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

Responsável por coordenar e executar a aquisição de bens e serviços necessários ao desempenho das atividades da AFEAM, por meio procedimentos licitatórios e/ou dispensa de licitação.

Coordenador: Rafael Alfaia Fadel Arruda

Telefone: (92) 3655-3084

E-mail: rafael.arruda@afeam.org.br

GERÊNCIA DE CONTABILIDADE – GECONT

Responsável pelas atividades de escrituração contábil dos recursos da AFEAM e dos recursos por ela administrados.

Gerente: Márcia Melo Pereira

Telefone: (92) 3655-3086

E-mail: gecont@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ANÁLISE E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Responsável pelas análises dos registros contábeis, e elaboração de Demonstrações Contábeis da AFEAM e do FMPES.

Coordenadora: Fabian Rodrigues Costa

Telefone: (92) 3655-3095

E-mail: fcosta@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ESCRITURAÇÃO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

Responsável pela execução das atividades inerentes à escrituração contábil da AFEAM e do FMPES.

Coordenador: Ticiane Carneiro Carvalho

Telefone: (92) 3655-3095

E-mail: tcarvalho@afeam.org.br

GERÊNCIA DE CONTROLES INTERNOS E RISCO – GECOR

Atua nos controles internos e de riscos inerentes as atividades nas diversas áreas da AFEAM.

Gerente: Wanderlan Marinho Neves Júnior

Telefone: (92) 3655-3090

E-mail: gecor@afeam.org.br

GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETI

Responsável pelo suporte técnico no que diz respeito ao sistema de informação, hardware, software e segurança das informações da AFEAM.

Gerente: José Alves Pereira Neto

Telefone: (92) 3655-3099

E-mail: geti@afeam.org.br

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO

Responsável pelo desempenho de atividades inerentes ao desenvolvimento e manutenção dos softwares e aplicativos de apoio aos processos operacionais da AFEAM.

Coordenador: Júlio César Santa Cruz Hauradou

Telefone: (92) 3655-3073

E-mail: jhauradou@afeam.org.br

COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA

Responsável pelo desenvolvimento de atividades inerentes à identificação, disponibilização, monitoramento e manutenção da arquitetura tecnológica necessária à execução dos processos operacionais da AFEAM.

Coordenador: Paulo André Diniz Pimentel

Telefone: (92) 3655-3051

E-mail: ppimentel@afeam.org.br

GERÊNCIA DE LIBERAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E COBRANÇA ADMINISTRATIVA - GECOB

Responsável pela liberação de parcelas, acompanhamento e cobranças do crédito aprovado.

Gerente: Simone Amorim Aguiar Bentes

Telefone: (92) 3655-3039

E-mail: gecob@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CRÉDITOS – RECURSOS PRÓPRIOS E DE REPASSE

Responsável pela execução dos procedimentos inerentes à liberação, acompanhamento e cobrança da carteira de recursos próprios/BNDES/FTI financiados pela AFEAM.

Coordenadora: Ylana Marques Funes

Telefone: (92) 3655-3047

E-mail: ylana.funes@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CRÉDITOS FMPES SETOR SECUNDÁRIO E TERCIÁRIO

Responsável pela execução dos procedimentos inerentes à liberação, acompanhamento e cobrança dos recursos do FMPES concedidos pela AFEAM nos setores secundário e terciário.

Coordenadora: Shirlane Gonçalves do Val

Telefone: (92) 3655-3037

E-mail: sval@afeam.org.br

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CRÉDITOS FMPES CRÉDITO RURAL

Responsável pela execução dos procedimentos inerentes à liberação dos créditos relativos às parcelas posteriores, acompanhamento dos créditos concedidos, na vigência da operação, cobrança e renegociação de dívidas inadimplentes.

Coordenador: Rafael Santana de Freitas

Telefone: (92) 3655-3080

E-mail: rfreitas@afeam.org.br

GERÊNCIA DE AUDITORIA INTERNA – AUDIN

Atua na verificação da efetividade do controle sobre as ações gerenciais e procedimento relacionados aos processos operacionais da AFEAM com vistas a assistir à Superior Administração no cumprimento dos seus objetivos.

Gerente: Yana Geysa Mora

Telefone: (92) 3655-3031/ 3655-3103

E-mail: audin@afeam.org.br

GERÊNCIA JURÍDICA – GEJURI

Atua na assistência jurídica de consultoria permanente à Diretoria e demais unidades da Agência e na condução de providências para o resgate junto aos clientes, do montante das dívidas que possuem com a AFEAM.

Gerente: Wilmar Luiz Fontes Belleza

Telefone: (92) 3655-3025

E-mail: gejuri@afeam.org.br

ASSESSORIA

ASSESSORIA FINANCEIRA

Atua na administração dos recursos financeiros disponíveis através do Fluxo de Caixa e Plano Orçamentário.

Assessor: José Antônio Vasconcelos da Costa

Telefone: (92) 3655-3097

E-mail: financeiro@afeam.org.br

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO

- Inclusão dos membros do Comitê de Auditoria após aprovação dos respectivos nomes pelo Banco Central do Brasil;
- Substituição do empregado responsável pela Coordenadoria de Patrimônio e BNDUS, conforme Ato Presidencial nº 105/2020, de 27/07/2020.
- Substituição da empregada responsável pela Coordenadoria de Licitações e Contratos, conforme Ato Presidencial nº 172/2020, de 13/11/2020.
- Substituição do empregado responsável pela Coordenadoria de Apoio Administrativo, conforme Ato Presidencial nº 192/2020, de 30/11/2020.
- Alteração no nome de Gerência e Coordenadoria, conforme Deliberação da Diretoria, de 17/12/2020.
- Atualização para inclusão e exclusão dos membros do Conselho Fiscal, conforme Ofício 32.828/2020-BCB/Deorf/GTREC, de 24/12/2020.
- Substituição do empregado responsável pela Gerência Administrativa – GERAD, conforme Ato Presidencial nº 5/2021, de 03/02/2021.
- Substituição do empregado responsável pela Gerência de Cadastro, Análise e Contratação - GECAT, conforme Ato Presidencial nº 7/2021, de 03/02/2021.
- Substituição de empregado para a Coordenadoria de Crédito Rural, conforme Ato Presidencial nº 11/2021, de 12/02/2021.
- Designação de empregado responsável pela Gerência de Liberação, Acompanhamento e Cobrança – GECOB, conforme Ato Presidencial nº 19/2021, de 02/03/2021.
- Designação de empregado responsável pela Coordenadoria Administração de Crédito FMPES Interior, conforme Ato Presidencial nº 20/2021, de 02/03/2021.
- Atualização para inclusão de membro do Conselho de Administração, conforme Ofício 20.432/2021-BCB/Deorf/GTREC, de 1º/09/2021.
- Atualização para ajustes no Organograma da AFEAM para inclusão da Comissão Permanente de Licitação.
- Designação dos empregados responsáveis pela Comissão Permanente de Licitação da AFEAM, Presidente e Vice-Presidente, conforme Ato Presidencial nº 188/2021 e 189/2021 respectivamente.
- Designação do empregado responsável pelo Posto de Atendimento localizado no município de Parintins,

conforme Ato Presidencial nº 51/2022, de 20/04/2022.

- Atualização para inclusão de membro do Comitê de Auditoria, conforme Ofício 7887/2023 - BCB/Deorf/GTREC, de 28/3/2023.
- Designação do empregado responsável pela Coordenadoria de Apoio Administrativo, conforme Ato Presidencial nº 38/2023, de 17/4/2023.
- Atualização para inclusão de membros do Conselho de Administração, conforme Ofício 11.674/2023 - BCB/Deorf/GTREC, de 10/5/2023.
- Atualização do Organograma, de acordo com a Deliberação da Diretoria, de 30/5/2023.
- Designação do empregado responsável pela Coordenadoria de Apoio Administrativo, conforme Ato Presidencial nº 62/2023, de 21/6/2023.
- Designação do empregado responsável pela Coordenadoria de Patrimônio, conforme Ato Presidencial nº 64/2023, de 21/6/2023.
- Atualização do Organograma para incluir a Gerência de Gestão de Pessoas e Contratos – GEPEC conforme Resolução do COAD nº 15/2023, de 5/9/2023.
- Atualização do Organograma para excluir os Postos de Atendimentos localizados no interior do Estado, conforme Resolução do COAD nº 19/2023, de 13/11/2023.
- Designação do empregado para a Função Gratificada de Gerente da Gerência de Gestão de Pessoas e Contratos – GEPEC conforme Ato Presidencial nº 126/2023, de 11/12/2023.
- Designação do empregado para a Função Gratificada de Coordenador de Desenvolvimento, conforme Ato Presidencial nº 9/2024, de 16/1/2024.
- Designação do empregado para a Função Gratificada de Coordenador de Gestão de Contratos, conforme Ato Presidencial nº 94/2024, de 4/11/2024.
- Designação do empregado para a Função Gratificada de Gerente da GECONT, conforme Ato Presidencial nº 115/2025, de 30/12/2025.
- Designação do empregado para a Função Gratificada de Coordenador na GECONT, conforme Ato Presidencial nº 116/2025, de 30/12/2025.
- Atualização do Organograma que alterou a estrutura do Gabinete da Diretoria, conforme Resolução do COAD nº 2/2026, de 28/1/2026.
- Designação de empregada para a Função Gratificada de Coordenadora de Governança no GADIR, conforme Ato Presidencial nº 25/2026, de 5/3/2026.
- Designação de empregada para a Função Gratificada de Coordenadora de Comunicação no GADIR, conforme Ato Presidencial nº 26/2026, de 5/3/2026.
- Designação de empregada para a Função Gratificada de Coordenadora de Gabinete no GADIR, conforme Ato Presidencial nº 27/2026, de 5/3/2026.
- Atualização dos membros da Diretoria da AFEAM conforme Ofício 16392/2026 - BCB/Deorf/GTREC, de 13/4/2026.
- Atualização do Presidente do Conselho de Administração em razão do pedido de renúncia do Sr. Alessandro Ribeiro, conforme e-mail do Gabinete da Diretoria.
- Atualização para inclusão de membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal, conforme aprovação do Banco Central do Brasil, constante no Ofício nº30057/2026-BCB/Deorf/GTREC, de 5/8/2026.

