



+INOVAÇÃO – MICROCRÉDITO – ME/EPP

Relação de Documentos

Vigência: 19/01/2026.

DOCUMENTOS DA EMPRESA

1. **Requerimento de Empresário** ou **Contrato Social** e respectivas alterações ou **Contrato Social Consolidado**, conforme o caso;
2. **Certidão Negativa de Débitos Estaduais** (SEFAZ-AM);
3. **Alvará de Funcionamento** permanente ou **Alvará Provisório** válido ou **protocolo de solicitação** ou **Certidão Negativa de Débitos Municipais**.
4. **Licença Ambiental**, Sanitária e/ou Urbana da atividade econômica a ser financiada (Para as atividades previstas na Lei Estadual N° 3.785/12, Decreto N° 4.648/19 do Município de Manaus).

DOCUMENTOS DA ATIVIDADE

5. **Comprovante** do caráter inovador de produtos, de processos e/ou de serviços da empresa;
6. **Fotos**, conforme orientação abaixo:
 - 6.1. Empresário na frente do estabelecimento onde apareça a fachada completa do local;
 - 6.2. Empresário dentro do estabelecimento, exercendo a atividade; e
 - 6.3. Outras fotos ou documentos que comprovem a atividade, como fotos da equipe, MVP, *pitch* do produto, serviço ou processo, páginas na internet, certificações etc.
7. **Comprovante de endereço comercial** (últimos 60 dias) com CEP, conforme abaixo:
 - 7.1. **Imóvel próprio**: conta de água, energia, internet, TV por assinatura; fatura de cartão de crédito; ou carnê de IPTU;
 - 7.2. **Imóvel alugado**: contrato de aluguel vigente com assinaturas reconhecidas em cartório, acrescido do comprovante de endereço do imóvel alugado (vide **item 6.1**), em nome do proprietário ou locatário, conforme estabelecido em contrato;
 - 7.3. **Imóvel cedido**: declaração de cessão (modelo disponível em nosso [site](#)) com assinaturas reconhecidas em cartório, acrescido de comprovante de endereço do imóvel cedido (vide **item 6.1**); ou
 - 7.4. **Local compartilhado**: contrato de utilização de sistema compartilhado ou Termo de Permissão de Uso (TPU).

DOCUMENTOS DO(S) TITULAR(ES)

8. **CPF e documento de identificação com foto** (frente e verso), inclusive de cônjuge, se for o caso;
9. **Fotos** do titular segurando o documento de identificação (frente e verso);
10. **Certidão** de casamento, divórcio, união estável ou de óbito, se for o caso;
11. **Comprovante de endereço residencial**, conforme **item 6 (exceto item 6.4)**;
12. **Declaração de IRPF**, completa e atualizada, com recibo de entrega;

DOCUMENTOS DO AVALISTA (SE FOR O CASO)

13. **Documentos pessoais do avalista** (os mesmos solicitados ao(s) titular(es) nos **itens 7 ao 10**);
14. **Comprovação de renda**, conforme abaixo:
 - 14.1. Apresentar os 03 (três) últimos contracheques e carteira de trabalho, se for o caso; ou
 - 14.2. Apresentar a declaração de IRPF, completa e atualizada, com recibo de entrega, ou a DECORE.

DADOS PARA LIBERAÇÃO

15. **Dados** para a liberação de crédito, conforme a finalidade do financiamento:
 - 15.1. Se **capital de giro**, o valor do financiamento será creditado obrigatoriamente via Pix, cuja chave deverá ser CNPJ para Pessoa Jurídica e CPF para Pessoa Física.; e/ou
 - 15.2. Se **investimento fixo**, apresentar 01 (uma) **carta proposta de loja/fornecedor**, contendo descrição detalhada do bem, dados bancários, telefone, endereço, e-mail, CNPJ e Inscrição Estadual.
 - 15.2.1 Para segurança e agilidade, o valor do financiamento será creditado obrigatoriamente via Pix, cuja chave deverá ser CNPJ.

Obs. 1: Enviar os documentos originais digitalizados em PDF ou em foto.

Obs. 2: Outros documentos e informações poderão ser solicitados durante a análise da proposta.