

## TERMO DE REFERÊNCIA

CSC  
01.1026

### 1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

**Razão Social:** Agência de Fomento do Estado do Amazonas S.A. - AFEAM.

**CNPJ nº:** 03.183.937/0001-38

**Endereço:** Avenida Constantino Nery, nº 5733, Flores, CEP 69058-795.

**Cidade:** Manaus **Estado:** Amazonas

**Telefones:** (92) 3655-3084 e (92) 3655-3093

### 2. OBJETO

2.1. Contratação de empresa especializada em serviços de locação de equipamentos de informática novos, devidamente instalados, com serviço de manutenção preventiva e corretiva, ou a troca de equipamentos defeituosos, inclusos pelo período de vigência do contrato, de forma a atender a demanda da Agência de Fomento do Estado do Amazonas S.A. - AFEAM., de acordo com as especificações e condições constantes neste Termo de Referência e seus anexos.

### 3. JUSTIFICATIVA

3.1. A locação de novos equipamentos se faz necessária tendo em vista a carência atual dos equipamentos de informática pertencentes a esta Agência - estes se encontram com mais de 05 (cinco) anos de uso, se encontram sem garantia, obsoletos e/ou parados por falta viabilidade técnica de reparo. Parte destes equipamentos não suporta sequer tecnologias mais atualizadas, colocando em risco também a segurança dos dados. O uso de equipamentos mais modernos é essencial ao bom desenvolvimento das atividades a serem cumpridas pela Administração Pública, impactando positivamente nos resultados a serem alcançados pelas atividades desenvolvidas pela Agência de Fomento do Estado do Amazonas.

### 4. LEGISLAÇÃO

4.1. Em conformidade com a Lei nº 13.303, de 2016, e Resolução BCB nº 4.568, de 2018.

*Post.*

## 5. DETALHAMENTO DO OBJETO

5.1. Fornecimento (locação) de equipamentos de informática (notebooks e desktops), na modalidade locação, novos e de primeiro uso, entregues na caixa, juntamente com softwares com as características mínimas descritas neste termo de referência;

5.2. A empresa contratada deverá fornecer todos os equipamentos e acessórios necessários à instalação, ficando sobre a responsabilidade da CONTRATANTE somente os pontos de energia elétrica, já com Nobreak, e rede interna (LAN ou Wireless);

5.3. Deverão estar inclusos nos custos mensais as manutenções dos equipamentos, eventuais substituições das peças avariadas, incluindo ainda, a substituição completa dos equipamentos em atendimento aos riscos mínimos cobertos na forma especificada no edital;

5.4. Quantidades:

Lote	Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor mensal	Valor total (36 meses)
Lote 1	01	Locação por 36 meses de Desktops Básicos com Processador mínimo com 04 (quatro) núcleos operando com clock de 2,2 GHz ou superior, memória cache de 09 MB ou superior, Armazenamento em SSD 256 GB SATA e Monitor com tamanho mínimo de 18.5" e resolução HD.	Unid.	50 (cinquenta)	XXXXXX	XXXXXX
	02	Locação por 36 meses de Notebooks Avançados com Processador mínimo com 04 (quatro) núcleos operando com clock de 1,6 GHz ou superior, memória cache de 06 MB ou superior, Armazenamento em SSD 256 GB PCIeNVMe M.2, 16 Gb de RAM, TELA mínima de 14" e resolução HD.	Unid.	5 (cinco)	XXXXXX	XXXXXX
	03	Locação por 36 meses de Notebooks Básicos com Processador mínimo com 04 (quatro) núcleos operando com clock de 1,6 GHz ou superior, memória cache de 06 MB ou superior, Armazenamento em SSD 256 GB PCIeNVMe M.2, 8 gb de RAM, TELA mínima de 14" e resolução HD.	Unid.	95 (noventa e cinco)	XXXXXX	XXXXXX



## 6. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS

Conforme descrito no Item 5, os equipamentos a serem fornecidos deverão ser de última geração, em linha de produção, novos e sem uso, devidamente instalados, e devem atender as especificações mínimas abaixo:

### 6.1. Desktop Básico (50 unidades):

- Processador: mínimo com 4 (quatro) núcleos operando com clock de 2,2 GHz ou superior, memória cache de 9 MB ou superior;
- Sistema Operacional: Windows 10 Pro 64 bits;
- Monitor de Vídeo: Tela mínima de 18.5", resolução HD com antirreflexo e ajuste de altura e inclinação;
- Memória: mínima 8 GB 2666MHz DDR4;
- Armazenamento: mínimo SSD de 256GB SATA;
- Interface de rede: ethernet e utilização em rede padrão TCP/IP, através de placa padrão ethernet 10/100/1000 Mbps (ou superior), com conector RJ45;
- Portas: mínimo de 4x USB 3.1 Gen1, 2x USB 2.0, 1x VGA, 1x DisplayPort;
- Formato: Small Form Factor (SFF)
- Mouse: USB;
- Teclado: USB, Layout ABNT/ABNT2;

### 6.2. Notebook Básico (95 unidades):

- Processador: mínimo com 04 (quatro) núcleos operando com clock de 1,6 GHz ou superior, memória cache de 6 MB ou superior;
- Sistema Operacional: Windows 10 Pro 64 bits;
- Display: mínimo 14" polegadas, resolução HD com Antirreflexo;
- Memória: mínima 8 Gb 2133MHz DDR4;
- Armazenamento: mínimo SSD de 256GB PCIeNVMe M.2";
- Bateria: mínimo 3 células de 40 Wh;
- Câmera: HD ;
- Teclado: ABNT OU ABNT2;
- Mouse: Tipo Touchpad;
- Interface de rede: ethernet e utilização em rede padrão TCP/IP, através de

placapadrão ethernet 10/100/1000 Mbps (ou superior), com conector RJ45;

- Portas: mínimo 2x USB 3.1 e 1 HDMI
- Wireless: Wireless 802.11 AC;

#### 6.3. Notebook Avançado (5 unidades):

- Processador: mínimo com 04 (quatro) núcleos operando com clock de 1,6 GHz ou superior, memória cache de 6 MB ou superior;
- Sistema Operacional: Windows 10 Pros 64 bits;
- Display: mínimo 14" polegadas, resolução HD com Antirreflexo;
- Memória: mínima 16 Gb 2133MHz DDR4;
- Armazenamento: mínimo SSD de 256GB PCIeNVMe M.2";
- Bateria: mínimo 3 células de 40 Wh;
- Câmera: HD;
- Teclado: ABNT OU ABNT2;
- Mouse: Tipo Touchpad;
- Interface de rede: ethernet e utilização em rede padrão TCP/IP, através de placa padrão ethernet 10/100/1000 Mbps (ou superior), com conector RJ45;
- Portas: mínimo 2x USB 3.1 e 1 HDMI
- Wireless: Wireless 802.11 AC;

### 7. CONDIÇÕES GERAIS PARA ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS

7.1. Fica estabelecido o prazo de 30 (trinta) dias para o recebimento definitivo dosequipamentos, após a assinatura do contrato;

7.2 Todos os equipamentos e seus componentes deverão ser novos, de primeiro uso, não denotando uso anterior ou recondicionamento, e entregues em suas embalagens originais lacradas, com manuais do fabricante em idioma Português Brasil;

7.3 Os produtos deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte;

7.4. Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

a) provisoriamente: os produtos serão recebidos para verificação de especificações,



quantidade, qualidade, acessórios e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo para sua correção;

b) definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência do produto precedida de avaliação técnica, envolvendo testes de funcionamento e verificação do cumprimento de todos os requisitos previstos na especificação técnica e, estando de acordo com a requisição emitida pelo CONTRATANTE, será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura nas vias da nota fiscal ou no documento auxiliar da NF-e (Danfe).

7.5. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo de até 5 dias úteis, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

7.6. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

7.7. A emissão do recebimento definitivo não eximirá o fornecedor de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que a CONTRATANTE venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado ou defeituoso, no prazo de garantia;

7.8. A entrega dos equipamentos deverá ser efetuada em horário e data a serem combinados posteriormente entre a Gerência Administrativa da CONTRATANTE e a CONTRATADA, no endereço a seguir discriminado: **Agência de Fomento do Estado do Amazonas S.A. – AFEAM, localizada na Av. Constantino Nery, nº 5733, Bairro Flores;**

7.9. Preferencialmente, todos os equipamentos constantes no Lote 1 item 1 deverão ser do mesmo fabricante. Todos esses equipamentos, bem como seus periféricos não constantes na configuração básica, deverão constar no HCL (Hardware Compatibility List) da Microsoft.

## 8. GARANTIA

8.1. A CONTRATADA deverá prestar garantia mínima de 36 (trinta e seis) meses e

assistência técnica de todos os equipamentos fornecidos, assim como substituir todo o equipamento que apresentar qualquer tipo de defeito ou pane, decorrente de uso normal, a contar da data do recebimento definitivo pela CONTRATANTE.

8.2. Estarão cobertos pela garantia todos os equipamentos, acessórios e sistemas integrantes deste projeto básico, utilizados em condições normais, obrigando a CONTRATADA a garantir o seu pleno funcionamento, prestando a garantia técnica e suporte técnico, sem gerar ônus à CONTRATANTE durante o período de sua vigência.

8.3. Não constituem perda da vigência da Garantia a conexão ou instalação, nos equipamentos, de produtos de hardware, externos, e/ou de software de outros fornecedores ou fabricantes, desde que tal iniciativa não implique na inoperância do equipamento.

## **9. DA HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.1. A licitante deve apresentar comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com as características, quantidades e prazos do objeto da licitação, através da apresentação de no mínimo 03 (três) atestados de desempenho anterior, emitidos por prazo não superior a 01 (um) ano, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatórios da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, com a indicação da quantidade fornecida, do atendimento, do cumprimento de prazos e demais condições do fornecimento.

9.1.1. Entende-se por compatibilidade das características, o fornecimento de notebooks e/ou desktops: da quantidade, o fornecimento de no mínimo 30% (trinta por cento) da quantidade de equipamentos especificadas no item 5.4 (Quantidades); e dos prazos, o fornecimento do quantitativo dentro dos prazos contratados.

9.2. A Licitante deverá apresentar, na fase de contratação, o catálogo ou o manual dos equipamentos ofertados, em português, a fim de comprovar o atendimento das exigências das especificações técnicas descritas neste Termo de Referência e no Edital.

9.3. A Licitante deverá apresentar uma declaração de que os equipamentos ofertados

*20/11/16*



possuem os certificados/normas listados nos itens 9.4 a 9.10 deste Termo de Referência, ficando a comprovação/apresentação destes Certificados e Normas a ser demonstrada em momento contratual;

9.4. Os equipamentos devem ter conformidade com a Norma Energy Star ou com as especificações da EPEAT — "Eletronic Product Environmental Assessment Tool" como categoria Gold comprovado no site [www.epeat.net](http://www.epeat.net) ou ainda com a norma IEC-60950;

9.5. Os equipamentos devem estar em conformidade com as normas RoHS ou os fabricantes dos equipamentos devem possuir certificação ISO 14000;

9.6. Os fabricantes devem fazer parte da lista de membros da board em DMTF (<http://www.dmtf.org/about/list>);

9.7. A CONTRATADA deve apresentar comprovação de que o fabricante do produto ofertado é membro da categoria Promoters do certificado do UEFI (Unified Extensible Firmware) <http://www.uefi.org/members>;

9.8. Registro no instituto nacional de propriedade industrial - INPI do fabricante do equipamento ofertado, a proponente deverá comprovar a inclusão de marcas e modelo do equipamento na relação de produtos incentivados (Processo Produtivo Básico), por meio do Site do Ministério de Ciências e Tecnologia de acordo com a Lei 10.176 de 2001.

9.9. Certificação ENERGY STAR® ou certificação similar emitida por entidade/laboratório reconhecido obrigatoriamente pelo INMETRO;

9.10. Compatibilidade eletromagnética: IEC 6100, CISPR22 e CISPR24;

9.11. Todos os documentos expedidos pela LICITANTE deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara de seu subscritor.

## 10. PRAZO DO CONTRATO

10.1. O prazo do contrato será de 36 (trinta e seis) meses, podendo ser prorrogado mediante Termo Aditivo, até o limite máximo de 5 (cinco) anos, conforme artigo 71, da Lei nº 13.303, de 2016.

next.

## **11. DA SUBCONTRATAÇÃO**

11.1. Não será permitido subcontratar, ceder ou transferir o objeto deste Edital, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão contratual e sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

## **12. VALOR**

12.1. O valor global médio estimado desta contratação é de R\$ xxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), a serem pagos em 36 (trinta e seis) parcelas mensais. Valor obtido através do cálculo da média aritmética, de 03 (três) propostas de preço para fornecimento do serviço objeto deste projeto.

## **13. FORMA DE PAGAMENTO**

13.1. Como contrapartida pelos serviços prestados, a CONTRATANTE pagará, em moeda legal e corrente no país, mediante depósito do respectivo valor na conta-corrente que a empresa vencedora possuir, ou então, emissão de boleto bancário, após conferência dos documentos pertinentes e atesto da nota fiscal pelo gestor do contrato;

13.2. O pagamento será efetuado até 5 (cinco) dias úteis, após a apresentação da Nota Fiscal de Serviços eletrônica (NFS-e), mediante conferência e atesto da documentação pertinente, com a apresentação dos documentos relacionados no item subsequente, deste projeto básico, no prazo mínimo de até 5 (cinco) dias úteis antes da data do pagamento;

13.3. Para compor o processo de pagamento, obrigatoriamente, a CONTRATADA deve apresentar, juntamente com a(s) Nota(s) Fiscal(is), todos os documentos descritos no RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO (a ser fornecido após a contratação), quais sejam: Requerimento de pagamento e Certidões Negativa De Débitos em validade;

13.4. No caso de ser dia não útil, o pagamento será postergado imediatamente para o primeiro dia útil.

*Novel*





#### 14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Serão obrigações da CONTRATADA:

14.1. Fornecer os equipamentos, estritamente de acordo com as especificações constantes do Edital, anexos e propostas, bem como no prazo e quantitativo nele estabelecidos, responsabilizando-se pela substituição deles nas hipóteses de se constatar, quando do recebimento pela AFEAM, estarem em desacordo com as referidas especificações;

14.2. Comunicar por escrito a Agência de Fomento do Estado do Amazonas S.A. - AFEAM, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, que anteceder ao vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem sua execução;

14.3. É de responsabilidade da CONTRATADA qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da CONTRATANTE, ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;

14.4. A CONTRATADA será, também, responsável por todos os ônus ou obrigações concernentes às legislações sociais, trabalhistas, fiscais, securitárias ou previdenciárias, bem como todas as despesas decorrentes da execução de eventuais trabalhos em horários extraordinários (diurno ou noturno), inclusive, despesas com instalações e equipamentos necessários aos serviços e, em suma, todos os gastos e encargos de material, mão de obra e transporte, necessários à completa realização do Objeto deste Termo de Referência e sua entrega perfeitamente concluída;

14.5. A CONTRATADA obrigará-se ainda às sanções e punições previstas na Lei nº 13.303/2016 e suas alterações;

14.6. Repor no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer objetos comprovadamente danificados por seus empregados ou prepostos;

14.7. Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços que prestar;

14.8. Garantir a entrega dos equipamentos e softwares, bem como a execução dos



serviços, nos prazos acordados e conforme estabelecido neste Termo de Referência;

14.9 Incluir nos custos mensais as manutenções dos equipamentos, eventuais substituições das peças avariadas, incluindo ainda, a substituição completa dos equipamentos em atendimento aos riscos mínimos cobertos na forma especificada no edital;

14.10. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Termo de Referência, necessárias para que todos os acordos sejam concluídos com utilização eficiente dos recursos disponíveis;

14.11. Cumprir integralmente as cláusulas contratuais;

14.12. Comprometer em manter em sigilo, ou seja, não revelar ou divulgar as informações confidenciais ou de caráter não público, recebidas durante e após a prestação dos serviços na AFEAM, tais como: informações técnicas, operacionais, administrativas, econômicas, financeiras e quaisquer outras informações, escritas ou verbais, fornecidas ou que venham a ser de nosso conhecimento, sobre os serviços licitados, ou que a ele se referem;

14.13. A CONTRATADA deve zelar pela confidencialidade das informações que foram armazenadas nos equipamentos locados pela AFEAM durante o período de uso;

14.14. Aceitar os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) nos quantitativos contratados, sempre nas mesmas condições estipuladas no Contrato.

## **15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Serão obrigações da CONTRATANTE:

15.1. Utilizar de maneira adequada os equipamentos disponibilizados em caráter de locação, sendo expressamente proibida sua comercialização, cessão, locação, sublocação ou transferência a terceiros;

15.2. Permitir, desde que previamente agendada, o acesso de funcionários da CONTRATADA e/ou seus subcontratados, devidamente identificados, ao endereço que consta o equipamento locado para a realização de vistorias, manutenção e ou retirada

do mesmo;

15.3. Nos termos da Lei nº 13.303/2016 será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

15.4. Prover e manter todas as condições necessárias para assegurar a integridade e funcionamento do equipamento instalado em suas dependências;

15.5. Não efetuar e não permitir que terceiros façam qualquer intervenção e/ou modificação de quaisquer parâmetros de configuração do equipamento instalado pela CONTRATADA, inclusive reparos e manutenção no referido equipamento

15.6. Notificar o fornecedor de qualquer ocorrência/irregularidade encontrada no fornecimento dos bens/serviços descritos no objeto deste;

15.7. Responsabilizar-se pela guarda e conservação do equipamento locado da CONTRATADA, mantendo-se como fiel depositária deste, obrigando-se em caso de roubo, furto, perda, extravio, dano ou destruição, ainda que parcial, a ressarcir a CONTRATADA pelos valores de mercado atualizados dos mesmos;

15.8. Cumprir todos os compromissos financeiros firmados com a CONTRATADA, mediante a apresentação de Notas Fiscais e das Certidões Negativas das Fazendas Públicas, Federal, Estadual e Municipal, do INSS, do FGTS e de Débitos Trabalhistas;

15.9. Realizar as retenções legais, recolhendo as importâncias aos órgãos oficiais;

15.10. Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis;

15.11. Rejeitar no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência e do contrato.

## 16. EXIGÊNCIAS

16.1. Apresentar as certidões negativas de regularidade do INSS, FGTS, Receita Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, Dívida Ativa da União e da Justiça do Trabalho;





16.2. Os equipamentos fornecidos deverão atender a totalidade dos requisitos exigidos nos itens 5 e 6, deste Termo de Referência;

16.3. Cumprir as condições descritas na Proposta de Preços apresentada.

## **17. SUPORTE E MANUTENÇÃO**

17.1. Os equipamentos a serem disponibilizados pela CONTRATADA deverão ser identificados pela própria empresa para diferenciar dos demais existentes;

17.2. Os procedimentos de manutenção são de inteira responsabilidade da CONTRATADA. É vedado solicitar à CONTRATANTE procedimentos de manutenção, principalmente quando envolva riscos ao equipamento (como intervenções de hardware, atualização de firmware etc.).

17.3. Será efetuada, sem ônus para a CONTRATANTE, a troca de todas e quaisquer partes, peças e equipamentos que se revelarem defeituosos, independentemente de causa, época ou do tipo de defeito, exceto nos casos comprovados pela CONTRATADA, em que o defeito tenha sido originado por mau uso, imperícia ou negligência do usuário ou em consequência de caso fortuito ou de força maior.

17.4. Nestes casos, a CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE, que providenciará o ressarcimento do valor das peças para o reparo do equipamento, após comprovar os fatos e o orçamento, sendo que este não poderá ser superior à média praticada no mercado para componentes similares, não se constituindo perda da vigência da Garantia de Funcionamento e Assistência Técnica.

17.5. Para execução dos serviços de manutenção, a CONTRATADA somente poderá desconectar os componentes de hardware ou desinstalar qualquer software que estiverem instalados ou ligados aos equipamentos com prévia autorização da CONTRATANTE.

17.6. Durante a vigência do Contrato, a CONTRATADA, poderá executar os serviços de manutenção corretiva ou preventiva dos equipamentos, sem ônus para a CONTRATANTE, conforme os seguintes padrões:

17.6.1. Todos os custos de peças de reposição envolvidas nas manutenções





preventiva e corretiva, bem como o transporte do técnico, ficarão por conta da CONTRATADA;

17.6.2 Caso a CONTRATADA deseje realizar manutenção preventiva em qualquer dos equipamentos, esta deverá ser programada antecipadamente com a CONTRATANTE.

17.7. O Chamado técnico para manutenção corretiva ou suporte técnico será efetuado pelo representante da CONTRATANTE por meio de telefone/e-mail ou através de sistema, que deverão ser fornecidos pela CONTRATADA. O Chamado será feito pela CONTRATANTE à CONTRATADA com, no mínimo, as seguintes informações:

- Número de série dos equipamentos;
- Defeito/ocorrência observada;
- Nome do responsável pela solicitação e telefone para contato;

17.8. O prazo limite para o início efetivo do atendimento deverá ser de até 04 (quatro) horas úteis contados a partir da abertura do chamado, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

17.9. O prazo limite para o encerramento do atendimento deverá ser de até 24 (vinte e quatro horas) úteis a contar da data de abertura do chamado.

17.10. Caso a CONTRATADA não termine o reparo do equipamento no prazo estabelecido no presente e as partes constatarem que a utilização do equipamento é inviável, a CONTRATADA deverá substituí-lo em até 24 (quatro) horas úteis, por outro de sua propriedade, com características iguais ou superiores.

17.11. A empresa CONTRATADA fará um relatório dos procedimentos adotados durante o atendimento, fechando este registro após o solucionado e concluído o chamado, devidamente aprovado pela CONTRATANTE, que ficará com uma via desse relatório que será anexado ao documento "Acompanhamento de Abertura de Chamados Técnicos" efetuando neste momento seu fechamento com base nos dados desse documento;

17.12. Entende-se por "Conclusão dos chamados", o término do trabalho realizado pela empresa CONTRATADA, solucionando definitivamente o problema relatado no



chamado, inclusive, para os casos em que houver a necessidade de substituição por equipamento backup;

17.13. Entende-se por "Fechamento dos chamados", o ato de descrever a solução adotada, a conclusão dos chamados, com data e hora, bem como, a identificação das peças substituídas, quando ocorrerem, no sistema de registro e acompanhamento, utilizado para o objeto desta contratação;

17.14. A CONTRATADA deverá fornecer, pelo e-mail da CONTRATANTE, relatório mensal dos atendimentos, informando a situação de cada chamado.

17.15. A CONTRATADA não poderá cobrar valores adicionais, tais como custos de deslocamento, alimentação, transporte e alojamento, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, bem como qualquer outro valor adicional.

17.16. Por questões de segurança das informações armazenadas nas unidades de memória não voláteis (como unidades de disco rígido e unidades de estado sólido), nenhum destes componentes será retirado do equipamento sem o prévio conhecimento e anuência da CONTRATANTE. Caso seja necessária a substituição da unidade, a CONTRATANTE irá retê-la para garantir a integridade e o sigilo dos dados armazenados, cabendo à CONTRATADA, sem ônus para a CONTRATANTE, fornecer nova unidade de armazenamento, promover a desinstalação da danificada e a instalação de uma nova.

17.17. A CONTRATADA deve garantir que os meios de armazenamento magnéticos ou óticos utilizados pelos técnicos estão livres de quaisquer programas que possam causar danos à integridade, confidencialidade e integridade dos dados. Constatado que a contaminação dos equipamentos foi provocada por técnicos da CONTRATADA, ela estará obrigada a realizar manutenção corretiva gratuita, observando os mesmos prazos estabelecidos no Edital.

17.18. Durante a manutenção corretiva e preventiva, caso ocorra a retirada de discos rígidos ou unidades de estado sólido dos equipamentos instalados na CONTRATANTE, a CONTRATADA deve executar procedimentos de limpeza desta unidade que garanta a incapacidade de recuperação dos dados da CONTRATANTE. Tal processo deve subscrever totalmente a superfície da unidade de armazenamento, de forma a se evitar a

recuperação dos dados por softwares específicos que não são gerenciados pela CONTRATANTE mesmo após procedimento de formatação, da unidade de armazenamento.

## 18. CONTRATO

18.1. Para a formalização da contratação, a CONTRATADA deverá apresentar as certidões negativas de regularidade do INSS, FGTS, Secretaria da Receita Federal do Brasil, Fazenda Estadual, Prefeitura, Dívida Ativa da União e da Justiça do Trabalho, cujas validades deverão, obrigatoriamente, compreender a data da assinatura do ajuste;

18.2. O presente Termo de Referência e seus anexos serão parte integrante do contrato, além da proposta de preço para a prestação do serviço;

18.3. O contrato poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no artigo 81 da Lei nº 13.303, de 2016;

18.4. O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no instrumento contratual;

## 19. REAJUSTE

19.1. O preço proposto e aceito só será reajustado, a partir de 12 (doze) meses, por meio de aditivo contratual ou apostilamento, quando for o caso, mediante manifestação formal devidamente motivada pela CONTRATADA, juntamente com apresentação de planilha detalhando a incidência dos ajustes ocorridos no período, que deverá ser analisada minuciosamente pela CONTRATANTE, a qual com base nas justificativas apresentadas pela CONTRATADA, bem como na legislação aplicável e cláusulas contratuais pactuadas, deliberará pelo acatamento ou não do reajuste;

19.2. O índice a ser adotado para o reajuste dos serviços objeto do futuro contrato será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC.

## 20. PENALIDADES

*Post*

20.1.A CONTRATADA sujeitar-se-á as sanções administrativas previstas nos artigos, 82, 83 e 84 da Lei nº 13.303, de 2016.

## 21. FORMA DE JULGAMENTO

21.1. O julgamento se dará pelo menor preço global.

## 22. SETOR RESPONSÁVEL

Manaus-AM, 27 de abril de 2021.

**José Alves Pereira Neto**  
Gerente de TI

**Paulo André Diniz Pimentel**  
Coordenador de Infraestrutura

**Paulo Henrique Byanco de Andrade**  
Assessor

## 23. DELIBERAÇÃO SUPERIOR

Aprovo o presente Projeto Básico na íntegra.

Manaus-AM, 27 de abril de 2021.

**Marcos Vinícius Cardoso de Castro**  
Diretor-Presidente